

Утверждаю:

Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 10»

Гераскина О.Д.

2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике
правонарушений и безнадзорности
среди несовершеннолетних
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
городского округа Саранск
«Центр развития ребенка – детский сад № 10»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 10» (далее - ДОО) (Приложение 1)

1.2. Деятельность по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Мордовия.

1.3. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике правонарушений, безнадзорности, социально опасного положения и социального сиротства несовершеннолетних в учреждении.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом ДОО и утверждается приказом руководителя ДОО. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся органами самоуправления ДОО и утверждаются приказом руководителя.

1.5. В состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних входят: старший воспитатель, медицинский работник, наиболее опытные воспитатели. На заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних могут приглашаться и другие специалисты, воспитатели, законные представители воспитанников, представители общественности.

1.6. Состав Совета по правонарушениям и безнадзорности среди несовершеннолетних состоит из председателя, секретаря и членов совета профилактики.

1.7. Состав Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних утверждается приказом заведующего ДОО на каждый учебный год. В состав Совета могут вноситься изменения на основании приказа заведующей ДОО в течение учебного года.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста

2.1. Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их законным представителям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов воспитанников;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- разделения ответственности между семьей воспитанника и дошкольным учреждением.

2.2. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики, коррекции и реабилитации социально опасного положения и социального сиротства.

2.3. Основными задачами деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

3.1. Заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних проводятся не реже одного раза в 3 месяца и по мере необходимости.

3.2. Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается заведующей ДОО. В течение учебного года в план могут вноситься коррективы.

3.3. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних подотчетен заведующей дошкольным образовательным учреждением. Итоги работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних заслушиваются ежегодно в конце учебного года на расширенном заседании Совета или другом совещательном органе при заведующей ДОО.

3.4. Члены Совета заранее извещаются о рассматриваемых вопросах на заседании с целью подготовки необходимого материала и информации.

3.5. Решение принимается путем открытого голосования, большинством голосов, в случае равного количества голосов, голос председательствующего является решающим.

3.6. Контроль исполнения решений возлагается на старшего воспитателя.

3.7. Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних строится во взаимодействии с

- органами прокуратуры;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органами опеки и попечительства;
- органами управления социальной защитой населения;

- органами внутренних дел;
- уголовно-исполнительными инспекциями;
- органами управления здравоохранением;
- орган, осуществляющий управление в сфере образования;
- органами по делам молодежи;
- органами службы занятости.

3.8. Заседания Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних оформляются в протоколе заседания, который подписывает председатель и секретарь.

3.9. Решения Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обязательны для исполнения.

3.10. Члены Совета могут вносить свои предложения по изменению деятельности Совета и иным вопросам, связанным с целью и задачами Совета профилактики.

3.11. Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних оформляется документально. (Приложение 4)

4. Содержание деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних:

Организует изучение воспитателями статуса семей и условий жизни ребенка, составление социальных паспортов воспитанников, социального паспорта группы (Приложение 5,6,7).

4.2. Осуществляет постановку на профилактический учет в ДОО (далее – учет) и снимает с учета семьи «группы риска», где родители (законные представители) не выполняют свои обязанности по воспитанию и обучению детей (Приложение 8).

4.3. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с семьями «группы риска», состоящими на учете в ДОО, органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Приложение 9).

4.4. Организует работу по вовлечению семей «группы риска» в родительские клубы, школы, функционирующие в ДОО.

4.5. Осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей, к ответственности, установленной законодательством РФ.

4.6. Ходатайствует перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет семей, находящихся в социально-

опасном положении, в трудной жизненной ситуации и снятии с учета исправившихся семей.

4.7. Заслушивает воспитателей с отчетом о состоянии воспитательно-профилактической работы с семьями «группы риска».

4.8. Не реже одного раза в год, отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

4.9. Ежегодно предоставляет сведения о количестве семей «группы риска» и семей, состоящих на учете в ДОО, в отдел дошкольного образования Управления образования Администрации г.о. Саранск.

4.10. Планирует и организует проведение групповых и индивидуальных профилактических мероприятий с семьями «группы риска» с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

4.11. Организует обучение педагогического коллектива ДОО, Совета родителей, современным формам и методам работы с семьями «группы риска», семьями, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

**Нормативно – правовая база
Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди
несовершеннолетних**

Международные:

Международная конвенция ООН о правах ребёнка, принята резолюцией 44/45 Генеральной Ассамблеей от 20 ноября 1989 года

Федеральные:

Конституция РФ;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 1995 г., 15 ноября 1997 г., 27 июня 1998 г., 2 января 2000 г., 22 августа, 28 декабря 2004 г., 3 июня, 18, 29 декабря 2006 г., 21 июля 2007 г., 24 апреля, 30 июня 2008 г., 23 декабря 2010 г., 4 мая, 30 ноября 2011 г., 12 ноября 2012 г., 2 июля, 25 ноября 2013 г., 5 мая, 4 ноября 2014 г., 20 апреля, 13 июля, 28 ноября, 29, 30 декабря 2015 г., 28 марта, 1 мая, 30 октября, 14 ноября, 29 декабря 2017 г., 29 июля, 3 августа 2018 г., 18 марта, 29 мая, 2 августа, 2 декабря 2019 г., 6 февраля 2020 г.

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ

"Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" С изменениями и дополнениями от: 20 июля 2000 г., 22 августа, 21 декабря 2004 г., 26, 30 июня 2007 г., 23 июля 2008 г., 28 апреля, 3 июня, 17 декабря 2009 г., 21 июля, 3 декабря 2011 г., 5 апреля, 29 июня, 2 июля, 25 ноября, 2 декабря 2013 г., 29 июня, 13 июля, 28 ноября 2015 г., 28 декабря 2016 г., 18 апреля, 4 июня, 27 декабря 2018 г., 16 октября, 27 декабря 2019 г.

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ

"Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" С изменениями и дополнениями от: 13 января 2001 г., 7 июля 2003 г., 29 июня, 22 августа, 1, 29 декабря 2004 г., 22 апреля 2005 г., 5 января 2006 г., 30 июня, 21, 24 июля, 1 декабря 2007 г., 23 июля 2008 г., 13 октября 2009 г., 28 декабря 2010 г., 7 февраля, 3 декабря 2011 г., 30 декабря 2012 г., 7 мая, 7 июня, 2 июля, 25 ноября, 28 декабря 2013 г., 2 апреля, 4 июня, 14 октября, 31 декабря 2014 г., 29 июня, 13 июля, 23 ноября 2015 г., 26 февраля, 26 апреля, 3 июля 2016 г., 7 июня 2017 г., 27 июня 2018 г., 26 июля 2019 г.

Федеральный закон 29 декабря 2010 года N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» С изменениями и дополнениями:

от 28.07.2012 N 139-ФЗ, от 05.04.2013 N 50-ФЗ, от 29.06.2013 N 135-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 14.10.2014 N 307-ФЗ, от 29.06.2015 N 179-ФЗ, от 01.05.2017 N 87-ФЗ, от 29.07.2018 N 242-ФЗ,

от 18.12.2018 N 472-ФЗ, от 01.05.2019 N 93-ФЗ)

Основные понятия, используемые в Положении:

- **несовершеннолетний**, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

- **семья «группы риска»** - семья, в которой присутствуют один или несколько факторов риска (неполные семьи, опекунские семьи, многодетные семьи, семьи безработных, семьи с несовершеннолетними родителями, семьи с детьми с ограниченными возможностями, семьи, находящиеся в нестабильной социальной, психологической обстановке);

- **семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, в которой родители или законные представители не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей, отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- **семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации** – семья, в которой существующие проблемы объективно нарушают жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, отсутствие определенного места жительства, конфликты в семье, отсутствие каких-либо документов, малообеспеченность, безработица) и не могут быть преодолены самостоятельно.

- **индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая, коррекционная и реабилитационная работа

Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста организует работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

несовершеннолетние, относящиеся к группе «риска», состоящие на учете в муниципальном регистре управления образования, нуждающиеся в коррекционной работе с ними;

несовершеннолетние, состоящие на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящиеся в социально опасном положении, нуждающиеся в реабилитационной работе с ними;

несовершеннолетние, не относящиеся к группе «риска» и не состоящие на учете, как находящиеся в социально опасном положении.

несовершеннолетние, имеющие статус «ребенок-инвалид».

Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста организует и проводит профилактическую, коррекционную и реабилитационную работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение и развитие несовершеннолетних и/или жестокого обращения с ними.

Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- утвержденное Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- приказ об утверждении состава Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- годовой план работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- примерный график проведения заседаний Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- списки детей группы «риска», детей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов, детей, воспитывающихся в замещающих семьях, в том числе с указанием их дополнительной занятости в кружках и секциях (при наличии),
- индивидуальные планы сопровождения (работы) и дополнения к ним с детьми группы «риска»;
- программы работы и дополнения к ним с детьми, находящимися в социально опасном положении, утвержденные постановлениями районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- планы работы с детьми – инвалидами;
- сформированные личные дела на детей группы «риска», детей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов;
- план работы по предупреждению фактов жестокого обращения с детьми;
- журнал выявленных фактов жестокого обращения с детьми.

9. Взаимоотношения с соседями по квартире _____

10. Выводы и предложения обследующих _____

Подписи обследующих: _____

Подписи обследуемых: _____

Социальный паспорт воспитанника

Ф.И.О. ребенка			
Дата рождения			
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 10»			Группа
Воспитатели:			
Свидетельство о рождении	серия	номер	
Страховой полис	серия	номер	
Национальность			
Гражданство			
Домашний адрес по прописке			
Фактический адрес проживания			
Телефон			
Количество комнат			
Ф.И.О. мамы (законного представителя)			
Дата рождения		Образование	
Место работы полностью, должность			
Телефон рабочий			
Ф.И.О. отца (отчима)			
Дата рождения		Образование	
Место работы полностью, должность			
Телефон рабочий			
Количество детей в семье			
Ф.И.О.			
Дата рождения	Номер школы	Класс	Номер ДОУ
Ф.И.О.			
Дата рождения	Номер школы	Класс	Номер ДОУ
Контактные телефоны родственников			

Социальный паспорт группы _____

МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 10»

Воспитатели: _____

№ п/п	Ф.И.О. воспитанника	Многодетные	Неполные	Безработные (оба родителя)	Семьи с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Несовершеннолетние родители	Опекуны	На профилактическом учете в ДОО	На учете в КДНиЗП	Выявленные проблемы
1.										
2.										
...										
...										
25.										

Дата _____

Подпись _____

Примечание: все полученные сведения являются сугубо конфиденциальными, не подлежат разглашению и используются только в служебных целях.

**Информация о семьях «группы риска» и семьях, состоящих на профилактическом учете в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 10»,
по состоянию на _____**

Кол-во семей «группы риска» в ДОО	Кол-во воспитанников в данных семьях	Кол-во семей, поставленных на профилактический учет в ДОО	Кол-во воспитанников в данных семьях	Кол-во семей, поставленных на профилактический учет в	Кол-во воспитанников в данных семьях

Дата
Должность
Печать

Подпись

**Требования к разработке
индивидуальных программ реабилитации (ИПР),
индивидуальных программ стабильного патронирования (ИПСП),
индивидуальных программ патронирования (ИПП)
семей и детей, находящихся в социально опасном положении**

1. ИП разрабатывается по форме, согласно приложению государственных контрактов на оказание услуги «Реабилитация семей и детей, находящихся в СОП» и услуги «Социальное сопровождение беременных женщин «группы риска» и семей «группы риска», имеющих детей от 0 до 1 года» и приложениям данного Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия.
2. ИП разрабатывается на определенный срок ее реализации (не более 6 месяцев в форме активного патронажа, не более 12 месяцев в форме стабильного патронажа).
3. Анкетные данные о семье в ИП должны соответствовать данным, указанным в постановлении КДНиЗП о постановке семьи на учет и проведении с ней индивидуальной профилактической работы.
4. ИП разрабатывается специалистами ССР и субъектов системы профилактики на заседании МЛРГ в соответствии с Положением о МЛРГ. ИПСП может быть разработано специалистом – куратором семьи/ женщины без рассмотрения на заседании МЛРГ.
5. ИП состоит из трех частей:
 - 5.1. **Первая часть ИП** содержит анкетную информацию о несовершеннолетних, их родителях (законных представителях), адрес проживания, дата и основания постановки на учет, форма реабилитации, проблемы семьи, дата заключения Соглашения о сотрудничестве, сроки работы с семьей, куратор семьи.
 - 5.2. **Вторая часть ИП** содержит блоки реабилитационных мероприятий по решению конкретных проблем семьи и несовершеннолетних, заявленных выше в первой части ИП. Мероприятия планируются исходя из задач, поставленных для решения выявленных проблем. Данная часть программы представлена в виде таблицы. Таблица содержит поля, обязательные для заполнения:
 - **Мероприятие, форма проведения.** Необходимо точно сформулировать мероприятие, указать его форму. Например: «Психологическая консультация «Вопросы воспитания и взаимодействия с подростком».
 - **Участники мероприятия.** Необходимо указать, кто будет участвовать в мероприятии. Например, участниками социально-педагогической диагностики могут быть: подросток, родители, классный руководитель, инспектор ОДН ОВД.
 - **Ответственный специалист** за реализацию и результат мероприятия. Необходимо указать Ф.И.О., должность специалиста и учреждение.
 - **Срок реализации.** Например: «15.10.2014 г.» или «ноябрь 2014 года», возможно, «ежемесячно сентябрь 2014 - март 2015 года». Необходимо, по возможности, наиболее точно указать дату проведения мероприятия. Недопустимо: по мере необходимости; постоянно, по обращению в течение срока реабилитации.
 - **Результат реализации мероприятия** заполняется по мере выполнения\не выполнения специалистами мероприятий ИП. В данную графу могут вноситься предложения куратора о дальнейшем способе решения проблемы.
 - 5.3. **Третья часть ИП** содержит заключительную информацию: подпись руководителя социальной службы и специалиста – куратора семьи.

УТВЕРЖДЕНО:
председатель Совета по профилактике
правонарушений и безнадзорности
среди несовершеннолетних
МАДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад № 10»
«__» _____ 20__ г.

**Индивидуальная программа реабилитации семьи,
состоящей на профилактическом учёте в МАДОУ**

Группа _____
Ф.И.О. ребенка _____
Проблема _____

Ответственное лицо	Профилактические мероприятия	Отметка о выполне- нии, дата
Воспитатель	1.	
	2...	
Старшая меди- цинская сестра	1.	
	2...	
Старший воспита- тель	1.	
	2...	